

Municipiul Bucuresti
Autoritatea Municipala de Reglementare a Serviciilor Publice – AMRSP

Bd. Regina Elisabeta nr. 41, sector 5, Bucuresti
Tel./Fax. 021.311.21.18; 021.311.20.63
e-mail : secretariat@amrsp.com.ro;
www.amrsp.com.ro

CIF 26246549
Cont RO74TREZ70521F155000XXXX
Trezoreria sector 5, Bucuresti



Compartimentul Energetic si Iluminat

Aprobat
Director General
Adrian CRISTEA

RAPORT DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE
a procedurilor si instructiunilor detinute de operatorul RADET București, prevazute in
Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti

Statutul Autorității Municipale de Reglementare a Serviciilor Publice București – AMRSP aprobat prin Hotărârea CGMB nr. 339/2009 și prin Hotărârea CGMB nr. 112 din 30.08.2012 prevede în Capitolul 4, la art.15 - "Activitatea de reglementare servicii energetice se desfășoară în cadrul Departamentului Reglementare Servicii Energetice și are următoarele obiective și atribuții:

l) prezentarea de propuneri privind indicatorii de performanță pentru operatorii locali participanți la piața de servicii comunale de utilități energetice, în vederea supunerii spre aprobare CGMB, conform legii;

m) aprobă sau respinge motivat, metodele de masurare și evaluare a indicatorilor de performanță propuși de operatori sau utilizatori;

n) monitorizează și certifică conformitatea calității serviciilor publice aflate sub supraveghere cu nivelele de calitate prevăzute, verifică realizarea indicatorilor tehnici și de servire a utilizatorilor din contractele de concesiune/gestiune delegată și poate propune penalități pentru nerespectarea angajamentelor contractuale de către operator (prestator/concesionar), în conformitate cu prevederile contractului de concesiune/delegare a gestiunii;

o) realizează o bancă de date a indicatorilor de performanță, precum și ale altor informații primite de la operatori, consumatori, terți, cuprinzând, între altele, informații relevante pentru realizarea Nivelurilor de Serviciu și ale altor oricăror informații cu caracter public, necesare pentru aprecierea serviciilor".

În luna ianuarie 2019, AMRSP, prin reprezentanții Compartimentului Energetic și Iluminat a desfășurat activitatea de monitorizare și verificarea procedurilor si instructiunilor detinute de operatorul RADET București, prevazute in Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016 la Divizia Centrale Termice, Secțiile CTZ Casa Presei și Centrale Termice de Cvartal și la Secțiile Distributie Sector 1, Sector 2, Sector 3.

În data de **17.01.2019**, reprezentanții AMRSP au verificat la **Divizia Centrale Termice – CTZ Casa Presei Libere**, documentatia prevazuta de art. 75, instrucțiuni/proceduri tehnice interne pe baza cărora se realizează analiza operativa a tuturor evenimentelor nedorite din instalațiile SACET prevazute de art. 115 si art. 116 din „Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti”, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016.

La această monitorizare au fost puse la dispoziție, de către CTZ Casa Presei Libere, documente care sunt cuprinse în Fișa de Monitorizare nr. 01/17.01.2019 semnată de reprezentanții Diviziei Centrale Termice– CTZ Casa Presei Libere, Serviciul Secretariat General RADET și cei ai AMRSP si care este atașată Raportului.

Conform „Fișei de Monitorizare” s-au verificat următoarele documente:

- *documente primare si baza de date în format electronic privind modul de înregistrare și rezolvare al întreruperilor;*
- *rapoartele zilnice de activitate ale operatorilor;*
- *parametri agentului termic produs;*
- *documente, instructiuni si proceduri tehnice;*
- *fisa de laborator pentru apa de adaos.*

Verificare documentatie conform HCGMB nr.11/26.01.2016 de aprobare a Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti

-	<i>Divizia Centrale Termice- CTZ Casa Presei Libere</i> La aceasta sectie a fost verificata documentatia prevazuta de Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti, pentru serviciul productie. Conform prevederilor art. 115 si art. 116 din Regulament, exista proceduri de evidentiare a incidentelor si avariilor insa nu se intocmeste o Fisa de avarie. Evenimentele se consemneaza in Raportul de activitate al operatorilor, se analizeaza de catre personalul de conducere al centralei, care propune masuri de remediere a acestora. Pana in prezent nu au fost inregistrate avarii care sa necesite intocmirea unei „Fise de avarie” in care sa fie analizate evenimentele si masurile care trebuie luate pentru prevenirea aparitiei acestora pe viitor. Au fost verificate Rapoartele de activitate din 25.10.2018 si 22.11.2018, zile in care au fost inregistrate intreruperi in functionarea CAF-urilor. In data de 25.10.2018, ora 8,40, au fost inregistrate fluctuatii de tensiune in alimentarea cu energie electrica fapt care a condus la oprirea CAF-ului nr.5, pompelor și cazanului de abur. Între orele 11,30 – 16,00 CTZ a fost oprită pentru efectuarea probelor de presiune la conductele magistrale RADET 1 și RADET 2. De asemenea, in Raport este consemnata situatia functionarii protectiilor, temperatura agentului termic, consumul de gaze naturale precum si informatii utile pentru tura urmatoare(nivelul oxigenului dizolvat in apa, presiune gaze naturale). În data de 22.11.2018 a fost intrerupta functionarea CAF-ului, orele 11,20 și 12,15, din cauza întreruperii în alimentarea cu energie electrica a centralei pe durată scurtă de timp. Toate evenimentele, care influenteaza functionarea normala a instalatiilor de productie a energiei termice, sunt consemnate de operatorii centralei in „Rapoartele zilnice” si sunt analizate, in cel mai scurt timp, de catre personalul de conducere al centralei. Parametri de calitate ai agentului termic precum si alti parametri privind functionarea CAF-urilor sunt inregistrati automat in programul de calcul si sunt monitorizati de personalul de exploatare care intervine in cazul in care sunt abateri de la valorile programate ale acestora. In cadrul CTZ, exista laborator de analiza a calitatii apei de adaos dotat corespunzator cu aparatura si personal de specialitate si in conformitate cu art. 232 si art. 233. Controlul si supravegherea regimului chimic al acestuia se face prin analize periodice, rezultatele consemnandu-se intr-o „Fisa de laborator”. Functie de rezultatele obtinute, in urma analizelor, se intervine pentru reglarea regimului chimic al apei de adaos de catre operatori in timpul programului de lucru, acest fapt consemnandu-se in „Raportul de activitate”.
---	---

În data de **16.01.2019**, reprezentanții AMRSP au verificat la **Divizia Centrale Termice-Centrale Termice de Cvartal**, documentatia prevazuta de art.75- evidenta bazei de date in vederea urmaririi respectarii valorilor indicatorilor de performanta, art.115, art.116, art.124 si art.125- instructiuni/proceduri tehnice interne pe baza cărora se realizează analiza operativa si sistematica a tuturor evenimentelor nedorite din instalatiile SACET, art.149-Fisa postului, art.232 si art.233- controlul si supravegherea regimului chimic al agentului termic, documentatii solicitate conform prevederilor „Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti”, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016.

La această monitorizare, au fost puse la dispoziție, de către Sectia Centrale Termice- CT Cvartal, documente care sunt cuprinse în Fișa de Monitorizare nr. 02/16.01.2019, semnată de reprezentanții Diviziei Centrale Termice – Centrale Termice de Cvartal, Serviciul Secretariat General RADET și cei ai AMRSP si care este atașată Raportului.

Conform „Fișei de Monitorizare” s-au verificat următoarele documente:

- baza de date privind valorile indicatorilor de performanță
- baza de date în format electronic privind modul de înregistrare și rezolvare al întreruperilor;
- documente, instrucțiuni și proceduri tehnice privind analiza evenimentelor;
- documente privind regimul chimic al agentului termic.
- Fișa postului

Verificare documentație conform Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București, aprobat prin HCGMB nr.11/26.01.2016

- Divizia Centrale Termice- CT Cărtal

În urma verificărilor documentației, prevăzute de Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București pentru activitatea de producere, am constatat că există proceduri de evidențiere a incidentelor și avariilor din rețeaua termică de distribuție. Aceste evenimente se consemnează în Registrul de „Procese verbale” de schimb de tură al fochiștilor. De asemenea în procesul verbal se consemnează toate informațiile legate de consumurile de gaze naturale, energie electrică, apă rece și apă de adăos, energia termică livrată.

Conform art.75, din Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București, personalul de exploatare consemnează în Registrul de procese verbale de schimb de tură, evenimentele și regimul de funcționare al instalațiilor în conformitate cu instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de regim și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

În „Jurnalul de incidente și avarii” care se ține la nivel de secție, se consemnează toate informațiile legate de evenimentele înregistrate în centralele termice și pe rețeaua de distribuție a agentului termic secundar, pentru încălzire și apă caldă, precum data/ora întreruperii serviciului, data/ora reluării serviciului.

Conform prevederilor art.232 și art.233 în centralele termice se face analiza calității agentului termic, controlul și supravegherea regimului chimic al acestuia făcându-se prin analize periodice, rezultatele consemnându-se într-o Fișă de Laborator (Ordin e Lucru). Funcție de rezultatele obținute în urma analizelor se poate interveni prin măsuri de evitarea avarierii instalațiilor și de eficientizarea acestora.

În data de **22.01.2019**, reprezentanții AMRSP au verificat la **Secția Distribuție Sector 1**, documentația prevăzută de art. 9-documente referitoare la construcții energetice, art.12-fișe tehnice aferente echipamentelor instalațiilor SACET, art.75-evidența bazei de date în vederea urmăririi respectării valorilor indicatorilor de performanță, art.115, art.116, art.124 și art.125-instrucțiuni/proceduri tehnice interne pe baza cărora se realizează analiza operativă și sistematică a tuturor evenimentelor nedorite din instalațiile SACET, art.135-Foi de manevră și art.149-Fișa postului, din „Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București”, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016.

La această monitorizare, au fost puse la dispoziție, de către Secția Distribuție Sector 1, documente care sunt cuprinse în Fișa de Monitorizare nr. 03/22.01.2019, semnată de reprezentanții Secției Distribuție Sector 1, Serviciul Secretariat General RADET și de cei ai AMRSP și care este atașată „Raportului”.

Conform „Fișei de Monitorizare” s-au verificat următoarele documente:

- Documente construcții energetice;
- Fișe tehnice echipamente;
- Baze de date înregistrare reclamații, parametri de calitate, întreruperi, programe lucrări mentenanță;
- Proceduri tehnice proprii de analiză operativă a evenimentelor nedorite din instalațiile CT;
- Documente privind controlul rețelelor termice de transport/distribuție;
- Fișa postului.

Verificare documentație conform Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București, aprobat prin HCGMB nr.11/26.01.2016

-	Secția Distribuție Sector 1 La aceasta secție a fost verificată documentația, prevăzută în articolele din Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București, pentru activitatea de transport și distribuție care se regăsește în cadrul Secției. Astfel, la SD Sector 1 există documentele prevăzute la art. 9 alin. (2) lit. e)-t), art. 12 alin. (1) și (2), art. 13 alin. (1)-(3), art. 14 alin. (1)-(4). De asemenea referitor la instruirea personalului de exploatare, operatorul întocmește documente conform art. 17 alin. (1)-(4). În baza prevederilor art.12, operatorul RADET deține, pentru echipamentele de bază din instalațiile SACET, fișele tehnice completate și actualizate cu datele din proiect, din documentația tehnică și din datele de exploatare luate din teren. Pentru activitatea de distribuție, conform art. 75 din „Regulament”, operatorul trebuie să asigure: -evidența reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor rețelelor termice- RADET înregistrează toate sesizările, solicitările și reclamațiile scrise și telefonice printr-un „program” care asigură un număr unic de înregistrare consecutiv; -evidența parametrilor de calitate a energiei termice distribuite consumatorilor- Punctele și modulele termice sunt automatizate iar la unele dintre acestea se asigură teletransmisia parametrilor la dispeceratele secțiilor de distribuție. Se continuă lucrările de asigurare a teletransmisiei la toate PT și MT care sunt în administrarea RADET; -programarea lucrărilor de exploatare și mentenanță- RADET își organizează lucrările pe baza unui program anual de lucrări la RTS care conține toate informațiile necesare pentru asigurarea desfășurării în bune condiții a lucrărilor; -continuitatea serviciului de distribuție prestat- RADET înregistrează toate întreruperile serviciului de distribuție (cauzate de terți, accidentale, programate), într-un program electronic „Jurnalul de incidente și avarii” care conține informații cu privire la PT sau MT afectat, zona afectată, data și ora întreruperii, data și ora PIF, durata întreruperii, numărul de clienți afectați. În cazul apariției unui eveniment la rețeaua de distribuție, respectiv întreruperea alimentării cu energie termică, personalul secției este instruit să anunțe în scris utilizatorii prin afișarea informațiilor la intrarea în imobil, conform art. 81, alin (1). În vederea respectării art.187 și art.220, privind obligația operatorului de supraveghere și control al rețelelor termice de distribuție, acesta întocmește graficele de vizitare al rețelelor termice în baza cărora, și ținând cont de art.189 și art.222, execută periodic controlul acestora. Pentru exploatarea și menținerea în stare normală de funcționare a stațiilor și punctelor termice, operatorul întocmește documente și urmărește reglementările prevăzute de art. 240, art. 241 și art. 242.
---	--

În data de **29.01.2019**, reprezentanții AMRSP au verificat la **Secția Distribuție Sector 2**, documentația prevăzută de art. 9-documente referitoare la construcții energetice, art.12-fișe tehnice, art.75-evidența bazei de date în vederea urmăririi respectării valorilor indicatorilor de performanță, art.115 și art.116-instrucțiuni/proceduri tehnice interne pe baza cărora se realizează analiza evenimentelor nedorite din instalațiile SACET, art.135-Foi de manevra, art.149-Fișa postului, din „Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termică al Municipiului București”, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016.

La această monitorizare, au fost puse la dispoziție, de către Secția Distribuție Sector 2, documente care sunt cuprinse în Fișa de Monitorizare nr. 04/29.01.2019 semnată de reprezentanții Secției Distribuție Sector 2, Serviciul Secretariat General RADET și de cei ai AMRSP și care este atașată „Raportului”.

Conform „Fișei de Monitorizare” s-au verificat următoarele documente:

- *Documente construcții energetice;*
- *Fișe tehnice echipamente;*
- *Baze de date înregistrare reclamații, parametri de calitate, întreruperi, programe lucrări mentenanță;*
- *Proceduri tehnice proprii de analiză operativă a evenimentelor nedorite din instalațiile CT;*
- *Documente privind controlul rețelelor termice de transport/distribuție;*
- *Fișa postului.*

Verificare documentatie conform HCGMB nr.11/26.01.2016 de aprobare a Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti

Secția Distribuție Sector 2

La aceasta sectie a fost verificata documentatia, prevazuta in articolele din Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti, pentru Serviciul de transport si distributie care se regaseste in cadrul Sectiei. Astfel, la ST Sector 1 exista documentele prevazute la art. 9 alin. (2) lit. e)-t), art. 12 alin. (1) si (2), art. 13 alin. (1)-(3), art. 14 alin. (1)-(4). De asemenea, referitor la instruirea personalului de exploatare, operatorul intocmeste documente conform art. 17 alin. (1)-(4).

Analiza si evidenta avariilor, prevazute in Sectiunea a 7-a din Regulament, art.115, art.116.sunt reglementate de o procedura proprie, unitara, intocmita de operator si aplicata la nivelul sectiilor de termoficare.

In cazul aparitiei unui eveniment la reseaua de distributie, respectiv intreruperea alimentarii cu energie termica, personalul sectiei este instruit sa anunte in scris utilizatorii prin afisarea informatiilor la intrarea in imobil, conform art. 81 alin (1). Pentru reseaua de distributie se respecta prevederile art. 222 alin. (1)-(7) iar pentru exploatarea statiilor si punctelor termice, operatorul intocmeste documente si urmareste reglementarile prevazute de art. 240, art. 241 si art. 242.

În data de **31.01.2019**, reprezentanții AMRSP au verificat la **Secția Distribuție Sector 3**, documentatia prevazuta de art. 9- documente referitoare la constructii energetice, art.12- Fise tehnice, art.13 privind numerotarea si inscripționarea echipamentelor si instalatiilor, art.75- baze de date pentru urmarirea indicatorilor de performanta, art.115 si art.116- instructiuni/proceduri tehnice interne pe baza cărora se realizează analiza evenimentelor nedorite din instalațiile SACET, art.135- Fisa postului, art 240-242 privind exploatarea statiilor si punctelor termice, din „Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti”, aprobat prin HCGMB nr.11 din 26.01.2016.

La această monitorizare au fost puse la dispoziție de către Secția Distribuție Sector 2 documente care sunt cuprinse în Fișa de Monitorizare nr. 05/31.01.2019, semnată de reprezentanții Secției Distribuție Sector 3, Serviciul Secretariat General RADET și de cei ai AMRSP si care este atașată „Raportului”, dupa cum urmeaza:

- Documente constructii energetice;
 - Fise tehnice echipamente;
 - Baze de date inregistrare reclamatii, parametri de calitate, intreruperi, programe lucrari mentenanta;
 - Proceduri tehnice proprii de analiza operativa a evenimentelor nedorite din instalatiile CT;
 - Documente privind controlul retelelor termice de transport/distributie;
- Fisa postului.

Verificare documentatie conform HCGMB nr.11/26.01.2016 de aprobare a Regulamentului Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti

- *Secția Distribuție Sector 3*

La aceasta sectie a fost verificata documentatia, prevazuta in articolele din Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Energie Termica al Municipiului Bucuresti, pentru Serviciul de transport si distributie care se regaseste in cadrul Sectiei. Astfel, la ST Sector 2 in urma verificarilor s-a constatat existenta documentelor prevazute la art.9 alin.(2) lit.e)-t), art.12 alin.(1) si (2), art.13 alin.(1)-(3), art.14 alin.(1)-(4). De asemenea, referitor la instruirea personalului de exploatare, operatorul intocmeste documentele conform art. 17, alin. (1)-(4).

Analiza si evidenta avariilor, prevazute in Sectiunea a 7-a din Regulament, art.115 si art.116, sunt reglementate de o procedura proprie, unitara, intocmita de operator si aplicata la nivelul sectiilor de termoficare. In cazul aparitiei unui eveniment la reseaua de distributie, personalul sectiei este instruit sa anunte in scris utilizatorii prin afisarea informatiilor la intrarea in imobil, conform art. 81 alin (1). Graficele de verificari pentru reseaua de distributie respecta prevederile art.222

*alin.(1)-(7) iar pentru exploatarea statiilor si punctelor termice, operatorul intocmeste documente si urmareste reglementarile prevazute de art. 240, art. 241 si art. 242.
Conform art.81 ali.(1), „Distribuitorul trebuie să anunțe utilizatorii, în scris, prin anunturi afișate la intrarea în imobil”, în acest sens a fost obtinut anuntul scris afisat la intrarea într-un bloc prin care locatarii erau anuntati de intreruperea din data de 18.10.2017, de la ora 9,00 la ora 14,00.
Au fost de asemenea obtinute documente cu instructiunile referitoare la accesul in incinta si la instalatii conform art.3, alin.(2), lit.p).*

La verificarea procedurilor și instrucțiunilor a participat următorul personal:

din partea RADET:

Daniel **MORARU** – Șef Divizia Centrale Termice
Florin **DUMITRIU** – Adj. Șef Secție Distribuție Sector 1
Stănel **GUGIU** – Adj. Șef Secție Distribuție Sector 2
Adela **UNGUREAN** – ing. Secție Distribuție Sector 3
Mădălina **SMARANDA** – ing. Serviciul Secretariat General

Din partea RADET

Administrator Special
David-Alexandru **BURGHIU**

Director General Adjunct
Adrian **GÎTLAN**

Director economic
Ec. Maria **MITRAN**

Director Direcția Termoenergetică
Virgil **UNTEA**

Serviciul Secretariat General
Mădălina **SMARANDA**

din partea AMRSP:

Relu **ILIE** –Șef compartiment
Marian **IONICI**– inginer
Carmen **STANCU**-inginer

Din partea AMRSP

Director Servicii
Ciprian **CARNUȚĂ**

Ing. Relu **ILIE**

Ing. Marian **IONICI**

Ing. Carmen **STANCU**